

РАССМОТРЕНО

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Общим собранием

Председатель  
профкома

Директор БОУ ОО СПО  
«Мезенский педагогический  
колледж»

БОУ ОО СПО «Мезенский  
педагогический колледж»

С.С. Сулова

Протокол № 8 от «3» 10. 2013 г.

Л.И. Шадрина

Приказ №92 от «7» октября 2013 г

## **Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся в БОУ ОО СПО «Мезенский педагогический колледж»**

### **1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с ч.2 ст.30, ч.2 ст.62 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Уставом БОУ ОО СПО «Мезенский педагогический колледж» и регулирует процедуру перевода, отчисления и восстановления обучающихся образовательного учреждения (далее - Колледж).

1.2. При решении вопроса о переводе, отчислении и восстановлении студентов учитываются права и охраняемые законом интересы граждан, интересы государства и общества, а также права, интересы и возможности Колледжа.

### **2. Порядок перевода (приема) обучающихся.**

2.1. Обучающиеся Колледжа могут перевестись в другие учебные заведения среднего профессионального образования. БОУ ОО СПО «Мезенский педагогический колледж» вправе принимать обучающихся в порядке перевода (приема) из других учебных заведений, имеющих государственную аккредитацию (далее - исходные образовательные учреждения).

Прием на обучение в БОУ ОО СПО «Мезенский педагогический колледж», осуществляющий образовательную деятельность, проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в

Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

2.2. При переводе из БОУ ОО СПО «Мезенский педагогический колледж» в другое образовательное учреждение обучающийся отчисляется в связи с переводом, и принимается (зачисляется) в порядке перевода в принимающее образовательное учреждение.

2.3. При переводе из другого образовательного учреждения в БОУ ОО СПО «Мезенский педагогический колледж», обучающийся отчисляется в связи с переводом из исходного образовательного учреждения и принимается (зачисляется) в порядке перевода в БОУ ОО СПО «Мезенский педагогический колледж».

2.4. Перевод (прием) обучающегося может осуществляться как на ту же специальность, уровень среднего профессионального образования и форму обучения, по которым обучающийся обучается в исходном образовательном учреждении, так и на другие специальности, уровень среднего профессионального образования и (или) форму обучения.

2.5. В БОУ ОО СПО «Мезенский педагогический колледж» при переводе (приеме) на места, финансируемые за счет бюджетных средств, общая продолжительность обучения обучающегося не должна превышать срока, установленного рабочим учебным планом колледжа для освоения основной профессиональной образовательной программы по специальности, на которую переходит обучающийся (с учетом формы обучения, уровня среднего профессионального образования и образования (основное общее, среднее (полное) общее), на базе которого обучающийся получает среднее профессиональное образование, более чем на 1 учебный год.

2.6. Перевод (прием) обучающихся в БОУ ОО СПО «Мезенский педагогический колледж» осуществляется на свободные места на соответствующем курсе по специальности уровню среднего профессионального образования и форме обучения, на которые обучающийся хочет перейти (далее - соответствующие свободные места).

В БОУ ОО СПО «Мезенский педагогический колледж» количество соответствующих свободных мест, финансируемых за счет бюджетных средств, определяется как разница между контрольными цифрами приема соответствующего года и фактической численностью обучающихся, обучающихся за счет бюджетных средств на оказание государственных услуг.

Если в БОУ ОО СПО «Мезенский педагогический колледж» имеются соответствующие свободные места, финансируемые за счет бюджетных средств на оказание государственных услуг, то БОУ ОО СПО «Мезенский педагогический колледж» не вправе предлагать обучающемуся,

получающему среднее профессиональное образование за счет бюджетных средств на оказание государственных услуг, перейти на обучение с оплатой стоимости по договорам с физическими и (или) юридическими лицами.

Если в БОУ ОО СПО «Мезенский педагогический колледж» соответствующих свободных мест, финансируемых за счет бюджетных средств на оказание государственных услуг нет, то образовательное учреждение вправе предлагать обучающемуся, перейти на обучение с оплатой стоимости по договорам с физическими и (или) юридическими лицами.

2.7. Перевод обучающегося в БОУ ОО СПО «Мезенский педагогический колледж» осуществляется по его желанию в соответствии с итогами прохождения аттестации, которая может проводиться путем рассмотрения копии зачетной книжки, собеседования или в иной форме, определяемой образовательным учреждением. Для прохождения аттестации обучающийся представляет в БОУ ОО СПО «Мезенский педагогический колледж» личное заявление о приеме в порядке перевода, к которому прилагается копия зачетной книжки, заверенная исходным образовательным учреждением. В заявлении указывается курс, специальность (профессия), уровень среднего (начального) профессионального образования, форма обучения, на которые обучающийся хочет перейти, и образование, на базе которого обучающийся получал среднее профессиональное образование.

Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами БОУ ОО СПО «Мезенский педагогический колледж», осуществляющему образовательную деятельность, изменяются с даты издания распорядительного акта или с иной указанной в нем даты.

Если количество соответствующих свободных мест меньше количества поданных заявлений от обучающихся, желающих перейти, то БОУ ОО СПО «Мезенский педагогический колледж» проводит отбор лиц, наиболее подготовленных для продолжения образования, на конкурсной основе по результатам аттестации.

2.8. При положительном решении вопроса о переводе по результатам аттестации и конкурсного отбора БОУ ОО СПО «Мезенский педагогический колледж» выдает обучающемуся справку установленного образца согласно приложению.

При этом исходным образовательным учреждением обучающемуся выдается документ об образовании (из личного дела), а также академическая справка установленного образца. Допускается выдача указанных документов лицу, имеющему на это доверенность установленной формы.

2.9. Обучающийся представляет в БОУ ОО СПО «Мезенский педагогический колледж» документ об образовании и академическую справку. При этом осуществляется проверка соответствия копии зачетной

книжки, представленной для аттестации, и академической справки. После представления указанных документов руководитель БОУ ОО СПО «Мезенский педагогический колледж» издает приказ о зачислении обучающегося в колледж в порядке перевода. До получения документов руководитель принимающего образовательного учреждения имеет право допустить обучающегося к занятиям своим распоряжением.

В приказе о зачислении делается запись:

"Зачислен в порядке перевода из \_\_\_\_\_  
(наименование образовательного учреждения)

на специальность \_\_\_\_\_

(наименование специальности

на \_\_\_\_\_ уровень среднего

профессионального образования на \_\_\_\_ курс на \_\_\_\_\_ форму обучения".

В БОУ ОО СПО «Мезенский педагогический колледж» формируется и ставится на учет личное дело обучающегося, в которое заносятся заявление о приеме в порядке перевода, академическая справка, документ об образовании и выписка из приказа о зачислении в порядке перевода, а также договор, если зачисление осуществлено на места с оплатой стоимости обучения.

Обучающемуся выдается студенческий билет и зачетная книжка.

2.10. Если обучающийся успешно прошел аттестацию, но по итогам аттестации какие-либо дисциплины (разделы дисциплин) и (или) виды учебных занятий (производственная (профессиональная) практика, курсовое проектирование и др.) не могут быть зачтены обучающемуся, то зачисление обучающегося осуществляется с условием последующей ликвидации академической задолженности.

В этом случае в приказе о зачислении может содержаться запись об утверждении индивидуального учебного плана обучающегося, который должен предусматривать ликвидацию академической задолженности.

2.11. Обучающийся имеет право на перевод в БОУ ОО СПО «Мезенский педагогический колледж», где он обучается, с одной образовательной программы среднего профессионального образования и (или) формы получения образования на другую на основании личного заявления. В случае, если обучающийся не достиг возраста 18 лет, к личному заявлению прилагается заявление от родителей (законных представителей).

Обучающийся, поступивший на базе основного общего образования в образовательное учреждение, имеет право перейти в течение первого года обучения или после его успешного завершения на другую специальность при наличии вакантных мест.

По желанию обучающегося, оценки по учебным дисциплинам, полученные им при обучении на другой специальности, могут быть перезачтены на основании зачетной или экзаменационной ведомости.

Другие формы перехода обучающихся на другую специальность не допускаются.

2.12. Обучающийся имеет право на перевод в БОУ ОО СПО «Мезенский педагогический колледж», где он обучается на месте с оплатой стоимости обучения на договорной основе на места, финансируемые за счет бюджетных средств на оказание государственных услуг.

Переводы с договорной основы на места, финансируемые за счет бюджетных средств на оказание государственных услуг возможны для студентов, обучающихся только на «отлично», по решению педагогического совета БОУ ОО СПО «Мезенский педагогический колледж».

Перевод в указанных случаях возможен после окончания 1-го курса при наличии вакантных мест на соответствующей специальности и курсе.

При отсутствии вакантных мест на соответствующей специальности и курсе в указанных случаях студент подает заявление и ставится секретарем учебной части на очередь перевода с договорной основы на места, финансируемые за счет бюджетных средств на оказание государственных услуг.

При наличии в БОУ ОО СПО «Мезенский педагогический колледж» вакантных мест на соответствующем курсе обучения по интересующей студента основной образовательной профессиональной программе, финансируемой за счет бюджетных средств на оказание государственных услуг, образовательное учреждение не вправе предлагать студенту, получающему образование впервые, переводиться на места с оплатой стоимости обучения на договорной основе.

### **3. Порядок отчисления обучающихся образовательного учреждения**

3.1. Отчисление обучающихся осуществляется приказом директора.

Обучающийся может быть отчислен из БОУ ОО СПО «Мезенский педагогический колледж» по следующим основаниям:

а) по уважительным причинам:

- в связи с полным освоением основной профессиональной образовательной программы и прохождением итоговой государственной аттестации;

- по собственному желанию;

- в связи с переводом в другое учебное заведение;

- в связи с призывом обучающегося на военную службу или направление его на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

- в связи с осуждением обучающегося к наказанию, исключающему продолжение учебы в образовательном учреждении, в соответствии с приговором суда, вступившим в законную силу;

- в связи со смертью;

- по состоянию здоровья согласно заключению медико-педагогической комиссии;

б) по неуважительным причинам:

- за неуспеваемость;

- за нарушение обязанностей, предусмотренных Уставом БОУ ОО СПО «Мезенский педагогический колледж», в том числе за нарушение учебной дисциплины;
- за нарушение Правил внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения;
- в связи с невыходом из академического отпуска;
- за самовольное прекращение посещения занятий;
- за систематическое нарушение порядка платы за обучение (для обучающихся платной формы обучения).

3.2. Отчисление обучающихся из БОУ ОО СПО «Мезенский педагогический колледж за неуспеваемость производится приказом директора на основании решения Педагогического совета образовательного учреждения и с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

Решение об отчислении детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, органа опеки и попечительства.

Допускается отчисление из образовательного учреждения обучающихся, достигших возраста 15 лет.

Не допускается отчисление обучающегося по инициативе администрации во время его болезни, каникул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам, а также за нарушение правил проживания в общежитии.

Отчисление по собственному желанию и в связи с переводом в другое учебное заведение осуществляется на основании личного заявления обучающегося и иных документов. В случае, если обучающийся не достиг возраста 18 лет, к личному заявлению прилагается заявление от родителей (законных представителей). Все заявления обучающихся подлежат обязательной регистрации в учебной части.

3.3. Отчисление в связи с окончанием образовательного учреждения производится после успешного выполнения обучающимися требований государственной итоговой аттестации.

Отчисление по собственному желанию производится, в том числе и в связи с невозможностью продолжать обучение по независящим от обучающегося причинам (в связи с переменой места жительства, по болезни, по семейным обстоятельствам и т.д.).

Отчисление обучающихся по собственному желанию производится в срок не более 1 месяца с момента регистрации заявления обучающегося.

3.4. Отчисление по неуважительной причине является дисциплинарным взысканием.

За академическую неуспеваемость отчисляются обучающиеся:

- имеющие на момент окончания сессии академическую задолженность по трем и более дисциплинам;
- получившие неудовлетворительную оценку при передаче одной и той же дисциплины аттестационной предметной комиссии, в том числе не явившиеся по неуважительной причине на передачу дисциплины аттестационной комиссии;
- не ликвидировавшие академическую задолженность в установленные сроки, в том числе:
- не ликвидировавшие разницу в учебных планах в установленные сроки;
- не выполнившие индивидуальный график или индивидуальный план обучения.
- неудовлетворительная защита курсовой работы, практики, неявка на защиту курсовой работы, практики по неуважительной причине, не представление курсовой работы, практики на защиту.

Основаниями отчисления обучающихся за невыполнение требований государственной итоговой аттестации является:

- не допуск к сдаче государственного экзамена, неудовлетворительная его сдача, неявка на государственный экзамен по неуважительной причине.

За нарушение учебной дисциплины отчисляются обучающиеся:

- самовольно покинувшие (без разрешения руководителя практики) базы практик;
- иные нарушения учебной дисциплины (пропуск занятий без уважительных причин, неуважительное поведение в отношении преподавателя, других обучающихся и т.д.).

Документы, подтверждающие уважительные причины для случаев указанных в настоящем пункте, обучающийся представляет в первый день явки в образовательное учреждение. В случае непредставления обучающимся документов и иных доказательств, подтверждающих наличие уважительных причин своего отсутствия на занятиях, обучающийся считается отсутствующим на занятиях без уважительных причин.

В связи с невыходом из академического отпуска отчисляются обучающиеся, не приступившие к учебным занятиям в течение месяца со дня окончания академического отпуска без уважительных причин или без указания причин своего отсутствия и не представившие в образовательное учреждение заявление о продолжении обучения.

Основанием отчисления обучающихся за нарушение Правил внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения является, однократное грубое либо неоднократное нарушение. При этом неоднократным считается нарушение указанных выше правил, если к обучающемуся ранее в течение одного года применялись мера дисциплинарного взыскания.

К грубым нарушениям Правил внутреннего трудового распорядка относятся:

- оскорбительные и неуважительные действия и высказывания в отношении преподавателей или работников образовательного учреждения и обучающихся и иных лиц на территории;

- нарушение общественного порядка на территории образовательного учреждения, на территории баз практик, появление в состоянии алкогольного, наркотического и токсического опьянения, распространение и немедицинское употребление наркотических веществ, распитие алкогольных напитков на территории образовательного учреждения, на территории баз практик;
- хранение и распространение ядовитых, радиоактивных, взрывопожароопасных веществ и элементов, могущих создать угрозу здоровью или жизни работников и обучающихся образовательного учреждения;
- порча помещений, мебели, учебного или научного оборудования, иного имущества образовательного учреждения;
- нарушение правил работы в компьютерных сетях образовательного учреждения;
- порча книг библиотеки образовательного учреждения, подделка (фальсификация) учебных документов;
- систематический пропуск учебных занятий без уважительных причин;
- нарушение общественного порядка, мер пожарной безопасности, курение в не отведенных для этих целей местах;
- использование ненормативной (нецензурной) лексики на территории образовательного учреждения.

Дисциплинарное взыскание в форме отчисления применяется не позднее, чем через один месяц со дня обнаружения проступка, и не позднее, чем через шесть месяцев со дня его совершения.

До издания приказа об отчислении обучающегося по неуважительной причине работниками образовательного учреждения от него должно быть затребовано объяснение в письменной форме. Отказ обучающегося от дачи объяснений в письменной форме не может служить препятствием для его отчисления. В случае отказа обучающегося от дачи объяснений в письменной форме работниками образовательного учреждения должен быть составлен акт об этом за подписью не менее трех лиц.

В случае невозможности получения от обучающегося объяснения в письменной форме работники образовательного учреждения должны не менее чем за две недели до издания приказа об отчислении, направить обучающемуся извещение о предстоящем отчислении с требованием явиться в образовательное учреждение для дачи объяснений в письменной форме в течение 14 дней. Извещение в письменном виде, после регистрации в образовательном учреждении, направляется обучающемуся заказным письмом по всем адресам, имеющимся в личном деле студента, либо вручается собственноручно указанному обучающемуся или его законным представителям. В случае неявки обучающегося в образовательное учреждение в течение 14 дней с момента отправки извещения работники образовательного учреждения готовят соответствующий приказ об отчислении. Неявка обучающихся для дачи объяснений в письменной форме не может служить препятствием для отчисления.



Перед отчислением обучающихся за академическую неуспеваемость работники образовательного учреждения могут помещать списки обучающихся, подлежащих отчислению из колледжа, на доске объявлений для предварительного ознакомления с ними обучающихся.

Обучающийся, подлежащий отчислению по неуважительной причине, не может быть отчислен по иным основаниям, в том числе по собственному желанию.

При наличии у обучающегося одновременно академической задолженности и задолженности по оплате за обучение, отчисление может производиться по 2-м основаниям: за академическую неуспеваемость и невыполнение условий договора.

3.5. За невыполнение условий договора об оказании образовательных услуг, отчисляются обучающиеся в связи с нарушением сроков оплаты за обучение.

При наличии задолженности по оплате за обучение обучающегося отчисление за невыполнение условий договора производится в течение 30 дней после истечения срока внесения авансового платежа, предусмотренного договором на его обучение, либо по истечении срока предоставленной отсрочки.

Отсрочка по внесению авансового платежа по договору может быть предоставлена плательщику по его письменному заявлению в исключительных случаях при объективной невозможности своевременного внесения авансового платежа. Решение о предоставлении отсрочки принимает директор.

3.6. Дата отчисления обучающегося, указанная в приказе на отчисление, является датой расторжения договора об обучении обучающегося. Договор считается расторгнутым с этой даты.

3.7. Секретарь учебной части и администрация образовательного учреждения при отчислении обучающегося не обязаны в устной или письменной форме информировать об издании приказа об отчислении обучающегося его родителей (законных представителей) и плательщика (при обучении обучающегося по договору), за исключением случаев, предусмотренных п.3.8. настоящего Положения.

3.8. Об отчислении обучающегося, не достигшего возраста 18 лет, администрация образовательного учреждения в течение 3 дней с момента издания приказа об отчислении обязана уведомить, одного из родителей (законных представителей) обучающегося путем направления копии приказа об отчислении заказным письмом по адресам, имеющимся в личном деле обучающегося.

3.9. Приказы об отчислении обучающихся вывешиваются на доске объявлений образовательного учреждения.

3.10. Обучающийся или его полномочный представитель обязан в 10-дневный срок с момента издания приказа об отчислении из образовательного учреждения по любому основанию сдать в образовательное учреждение студенческий билет, зачетную книжку и оформленный обходной лист.

Обучающиеся, проживающие в общежитии образовательного учреждения, в 10-дневный срок с момента издания приказа об отчислении из образовательного учреждения по любому основанию обязаны освободить общежитие с соответствующей отметкой в обходном листе.

В личное дело обучающегося, отчисленного из образовательного учреждения, отправляется в архив образовательного учреждения.

3.11. Обучающемуся, отчисленному из образовательного учреждения, после оформления обходного листа, из личного дела выдается документ об образовании, на основании которого он был зачислен в образовательное учреждение, академическая справка установленного образца.

При отчислении обучающего в связи с окончанием образовательного учреждения ему выдается диплом и приложение к диплому установленного образца (копии указанных документов хранятся в личном деле) не позднее 10 дней после даты приказа об отчислении выпускника.

3.12. Заведующий отделением осуществляет персональный контроль за:

- учебным процессом на образовательном учреждении;
- исполнением плательщиками своих обязательств по договорам на оказание платных образовательных услуг;
- за своевременным отчислением студентов.

3.13. Обучающийся считается отчисленным с момента подписания приказа об его отчислении.

3.14. Обучающемуся при отчислении по неуважительной причине даются разъяснения на право обжалования решения об отчислении из образовательного учреждения.

3.15. Контроль за сроком ликвидации академической задолженности по учебным дисциплинам осуществляют заведующие структурными подразделениями образовательного учреждения.

Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед БОУ ОО СПО «Мезенский педагогический колледж», осуществляющему образовательную деятельность.

#### **4. Порядок восстановления обучающихся образовательного учреждения**

4.1. Основным условием восстановления лиц, ранее обучавшихся в образовательном учреждении, является возможность успешного продолжения ими обучения.

4.2. Право на восстановление в образовательное учреждение в течение трех лет с даты отчисления, указанной в приказе об отчислении обучающегося, имеют лица, отчисленные из образовательного учреждения:

- по уважительной причине – с сохранением основы обучения (бесплатной или платной), в соответствии с которой они обучались до отчисления, при наличии вакантных мест, финансируемых за счет средств бюджета, либо вакантных мест при обучении по договору на соответствующих курсах специальностей (направлений) подготовки;
- по окончании военной службы, студент восстанавливается в образовательное учреждение на курс, с которого был отчислен. При изменении Государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускника по специальности вопрос о курсе решается учебной частью образовательного учреждения.
- по неуважительным причинам или за невыполнение условий договора на оказание платных образовательных услуг при наличии вакантных мест на соответствующих курсах специальностей (направлений) подготовки.

Лицо, отчисленное из организации, осуществляющей образовательную деятельность, по инициативе обучающегося до завершения освоения основной профессиональной образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в этой организации в течение пяти лет после отчисления из нее при наличии в ней свободных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанное лицо было отчислено.

Порядок и условия восстановления в организации, осуществляющей образовательную деятельность обучающегося, отчисленного по инициативе этой организации, определяются локальным нормативным актом этой организации.

Не подлежат восстановлению лица, отчисленные из БОУ ОО СПО «Мезенский педагогический колледж» или другого образовательного учреждения за совершение противоправных действий, появление в образовательном учреждении, в состоянии алкогольного, наркотического и токсического опьянения, за поступки не совместимые с будущей профессиональной деятельностью.

Лица, имеющие с момента отчисления перерыв в обучении свыше трех лет, могут быть зачислены в образовательное учреждение на первый курс в соответствии с установленными правилами приема.

4.3. Восстановление лиц, ранее обучавшихся в образовательном учреждении, производится в течении текущего семестра на очную и заочную форму обучения до начала сессии на ту же специальность (направление подготовки), курс по которым они обучались раньше.

Лица, ранее обучавшиеся в БОУ ОО СПО «Мезенский педагогический колледж», отчисленные за невыполнение условий договора, в случае ликвидации задолженности по оплате за обучение по договору в течение 1 месяца с даты отчисления, указанной в приказе на отчисление, могут быть восстановлены в образовательное учреждение в течение текущего семестра.

Также в течение текущего семестра могут быть восстановлены лица, отчисленные из образовательного учреждения, как не приступившие к учебным занятиям в течение месяца после начала учебного семестра и в связи с невыходом из академического отпуска.

4.4. Восстановление в образовательное учреждение производится приказом директора с согласия заместителя директора на основании личного заявления лица, ранее обучавшегося в образовательном учреждении.

Все заявления подлежат обязательной регистрации секретарем учебной части.

При восстановлении в число обучающихся засчитываются оценки экзаменов и зачеты по тем дисциплинам, учебные программы которых не изменились и соответствуют действующему Федеральному государственному образовательному стандарту или Государственному образовательному стандарту.

У обучающихся, восстановленных на обучение приказом директора БОУ ОО СПО «Мезенский педагогический колледж», учебные дисциплины, равные по объему – перезачитываются. При отсутствии учебных дисциплин (изученных ранее в учебной группе, куда восстанавливается обучающийся) в зачетной книжке (журнале теоретического обучения), необходимо сдать их по форме рабочего учебного плана специальности до начала будущей сессии.

При восстановлении дисциплины по выбору, изученные обучающимся ранее, но отсутствующие в учебном плане в группе, в которую он восстановлен (при желании обучающегося), перезачитываются; а дисциплины по выбору, изученные группой до момента восстановления туда обучающегося, им не изучаются. Однако должно учитываться общее количество учебных часов с ФГОС или ГОС по данной специальности.

Если по итогам аттестации выявлена необходимость ликвидации академической задолженности (разницы в учебных планах), в приказе о восстановлении должна содержаться запись об установлении сроков сдачи экзаменов и (или) зачетов.

4.5. Обучающемуся, восстановленному в образовательное учреждение, выдаются прежний студенческий билет и зачетная книжка (для СПО). В случае утери, порчи зачетной книжки и (или) студенческого билета

обучающемуся выдаются дубликаты в соответствии с установленным в БОУ ОО СПО «Мезенский педагогический колледж» порядком.

4.6. При восстановлении лиц, ранее обучавшихся в образовательном учреждении по договорам на оказание платных образовательных услуг, заключаются новые договоры об их обучении в образовательном учреждении на новых условиях.

4.7. В восстановлении в образовательное учреждение может быть отказано следующим лицам:

- лицам, отчисленным из образовательного учреждения, за грубое нарушение Правил внутреннего распорядка;
- лицам, по оплате за обучение которых в образовательном учреждении имеется дебиторская задолженность.

4.8. В образовательном учреждении плата за восстановление не взимается.

4.9. Обучающийся имеет право на восстановление с сохранением основы обучения (бесплатной или платной), в соответствии с которой он обучался до отчисления, при наличии в БОУ ОО СПО «Мезенский педагогический колледж» вакантных мест.